

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

ข้อมูลวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพลมีผลการประเมิน ร้อยละ ๙๒.๖๒ อยู่ในระดับผ่าน รายละเอียด มีดังนี้

แบบประเมิน	ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๒๗
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๕.๗๐
	๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๕๗
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๙.๗๘
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๓๓
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๑๐
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๓๘
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๓.๑๘
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗
คะแนนเฉลี่ยรวม		๙๒.๖๒

๑. การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ที่	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
๑.	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๙๐
๒.	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๒.๙๐
๓.	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐
๔.	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๙
๕.	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๕๕
๖.	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
๗.	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
๘.	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕

ที่	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
๙.	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐
๑๐.	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๕๖.๗๗
๑๑.	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๒
๑๒.	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็น มากน้อยเพียงใด	๘๕.๑๖
๑๓.	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๑๓
๑๔.	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๖๑
๑๕.	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๖

๒. การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ที่	หัวข้อการประเมิน	EIT public	EIT survey
		๙๑.๖๒	๗๕.๙๗
๑.	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๕.๒๔	๘๒.๐๐
๒.	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๕.๗๑	๘๗.๐๐
๓.	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๗.๖๒	๙๕.๐๐
๔.	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๔.๗๖	๘๔.๐๐
๕.	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๔.๒๙	๘๔.๐๐
๖.	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๕.๒๔	๘๔.๐๐
๗.	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๓.๓๓	๙๐.๐๐
๘.	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๕.๒๔	๘๐.๐๐
๙.	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๐.๘๔	๕๐.๐๐

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ที่	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
	<u>ข้อมูลพื้นฐาน</u>	
๑.	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
๒.	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๓.	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๔.	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๕.	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๖.	Q & A	๑๐๐.๐๐
	<u>การบริหารงานและงบประมาณ</u>	
๗.	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๘.	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๙.	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
๑๐.	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๑๑.	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๑๒.	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๑๓.	E-Service	๑๐๐.๐๐
	<u>การจัดซื้อจัดจ้าง</u>	
๑๔.	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๑๕.	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๑๖.	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๑๗.	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐
	<u>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</u>	
๑๘.	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๑๙.	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๒๐.	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
๒๑.	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
	<u>การส่งเสริมความโปร่งใส</u>	
๒๒.	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๒๓.	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๒๔.	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๒๕.	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐
	<u>การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน</u>	
๒๖.	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒๗.	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๒๘.	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐.๐๐

ที่	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
๒๙.	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
๓๐.	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐
๓๑.	รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
๓๒.	<u>การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</u> แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๓๓.	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
๓๔.	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๓๕.	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๒.๖๒ คะแนน ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา ๑.๓๕ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพลปรากฏข้อบกพร่อง ในภาพรวมทำให้ผลคะแนนลดลง ในด้านผู้มีส่วนได้เสียภายในเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ด้านผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเกี่ยวกับการปรับปรุงการให้บริการ การใช้บริการ E-Service และด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เกี่ยวกับการใช้แบบฟอร์มในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่กำหนด

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพลจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ที่	ข้อคำถาม	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ของหน่วยงาน ประกอบกับตัวชี้วัด มีประเด็นที่ต้องการพัฒนาให้ดีขึ้น โดยเจ้าหน้าที่มีการให้บริการหรือการปฏิบัติงานที่ขั้นตอนและระยะเวลายังไม่สะดวก รวดเร็ว สมควรพัฒนาขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว ทันต่อความต้องการ
๑.	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๙๐	
๒.	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๒.๙๐	
๓.	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๔.	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
๕.	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๖.	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๗.	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐	

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

ที่	ข้อความถาม	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)			จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ของหน่วยงาน ประกอบกับตัวชี้วัด มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง การใช้งานบริการออนไลน์ของหน่วยงาน เนื่องมาจากประชาชนไม่เคยใช้บริการหรือการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานยังไม่แพร่หลาย ทำให้ผู้รับบริการไม่ทราบช่องทางดังกล่าว
๑.	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๘.๖๒	
๒.	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๑.๓๖	
๓.	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๖.๓๑	
๔.	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๑.๖๗	
๕.	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๗.๖๒	
๖.	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๗๐.๔๒	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๔.	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
๕.	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๖.	E-Service	๑๐๐.๐๐	
๗.	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ที่	ข้อความ	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)			จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน ประกอบกับตัวชี้วัด มีประเด็นที่ต้องยกระดับการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เนื่องมาจากผู้รับบริการอาจไม่ทราบช่องทางและการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ทำให้รับรู้ข้อมูลข่าวสารได้น้อย
๑.	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๘๙.๓๘	
๒.	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๘๙.๑๕	
๓.	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๙.๖๒	

ที่	ข้อความ	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๔.	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	
๕.	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
๖.	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
๗.	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
๘.	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
๙.	Q & A	๑๐๐.๐๐	

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ที่	ข้อความ	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน ประกอบกับตัวชี้วัด มีประเด็นข้อความที่มีผลทำให้ผลการประเมินต่ำ เป็นข้อบกพร่องของหน่วยงาน ในด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยังไม่ทราบหลักเกณฑ์หรือแนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ
๑.	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๕๖.๗๗	
๒.	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๒	
๓.	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็น มากน้อยเพียงใด	๘๕.๑๖	

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่	ข้อความ	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน ประกอบกับตัวชี้วัด มีประเด็นที่ต้องยกระดับการประเมิน โดยบุคลากรยังขาดการรับรู้ในการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน โดยอาจประชาสัมพันธ์ข้อมูลงบประมาณ และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ
๑.	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๙	
๒.	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๕๕	

ที่	ข้อความถาม	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๓.	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๔.	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
๕.	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
๖.	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
๗.	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐	

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ที่	ข้อความถาม	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ของหน่วยงาน ประกอบกับตัวชี้วัด มีประเด็นที่ต้องยกระดับการประเมิน ในการทุจริตหรือประพฤติมิชอบด้านบริหารงานบุคคล เนื่องจากยังมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริต โดยจัดทำมาตรการความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
๑.	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕	
๒.	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕	
๓.	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๔.	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	
๕.	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๖.	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐	
๗.	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐	

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ที่	ข้อความถาม	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสฯ ของหน่วยงาน ประกอบกับตัวชี้วัด มีประเด็นที่ต้องพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy เพื่อการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม ตลอดจนกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติที่ชัดเจน เนื่องจากไม่ได้ใช้แบบฟอร์มเผยแพร่ตามตัวชี้วัดที่กำหนด
๑.	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๑๓	
๒.	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๖๑	
๓.	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๖	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๔.	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
๕.	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
๖.	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
๗.	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
๘.	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐	
๙.	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐.๐๐	
๑๐.	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐	
๑๑.	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐	
๑๒.	รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐	

ที่	ข้อความ	คะแนน	วิเคราะห์ข้อบกพร่อง ประเด็นที่ต้องพัฒนา
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
๑๓.	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
๑๔.	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๑๕.	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
๑๖.	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง/ โครงการ	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
๑. การทบทวนหรือปรับปรุง การให้บริการประชาชน	๑. หน่วยงานตรวจสอบขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ ประชาชน พร้อมทั้งดำเนินการ ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ ประชาชน ๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและ ระยะเวลาให้ประชาชนทราบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้นปีงบประมาณ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service				
๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ให้บริการออนไลน์	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการออนไลน์ ให้ประชาชน ได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน ๒. พัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ให้ครอบคลุมการ บริการตามภารกิจของ อบต. เพิ่มขึ้น	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้นปีงบประมาณ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
๑. การปรับปรุงพัฒนาช่อง ทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารสาธารณะที่ควรรู้	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การ ให้บริการผ่านช่องทางที่ หลากหลาย เข้าถึงได้ง่าย ๒. ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูล ข่าวสารในเว็บไซต์ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายงานผลการ ดำเนินการ ณ วัน สิ้นปีงบประมาณ

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
๑. กระบวนการสร้างการรับรู้ในการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของ อบต.	๑. หน่วยงานเผยแพร่แนวปฏิบัติในการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินให้กับประชาชนและเจ้าหน้าที่ ๒. หน่วยงานควบคุมและตรวจสอบการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของ อบต.ให้ถูกต้อง	กองคลัง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
๑. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ	๑. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ให้บุคลากรภายในและประชาชนภายนอก ได้รับทราบ ๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณผ่านช่องทางที่หลากหลาย	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
๑. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	๑. จัดทำมาตรการความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับงานบริหารบุคคล ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์มาตรการให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
๑. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบายให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่และประชาชนทราบ ๓. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในการประชุม อบรม	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ